



Bijlage 24 Reglement Proeve van Bekwaamheid - Advies

1. Het IUC-EZK stuurt op de in de aanbesteding aangegeven datum omstreeks 10:00 uur, via de berichtenmodule van TenderNed, een casus naar iedere inschrijver. De datum is onderdeel van de planning van de aanbesteding. Door vertragingen in de voortgang van de aanbesteding kan het IUC-EZK besluiten dat de proeve op een andere datum plaatsvindt.
2. De inschrijver beantwoordt de casus en maakt daarbij gebruik van het meegezonden antwoordformulier.
3. De in het aanbestedingsproces genoemde vormvereisten zijn ook van toepassing op de uitwerking van deze proeve door inschrijver.
4. Inschrijver wijzigt de instellingen (zie de gestelde vormvereisten in § 4.3.6 van het aanbestedingsdocument) van het antwoordformulier niet.
5. Inschrijver verstuurt zijn antwoord via de berichtenmodule van TenderNed naar het IUC-EZK. Het antwoord moet op TenderNed ontvangen zijn op de in het aanbestedingsdocument aangegeven datum en tijdstip.
6. De termijnen van de proeve staan in het aanbestedingsdocument.
7. Het IUC-EZK kan de casus enkele minuten eerder versturen dan 10:00 uur. In dat geval blijft de eindtijd gehandhaafd.
8. Indien het IUC-EZK in de berichtenmodule van TenderNed constateert dat het bericht ná 10:00 uur verstuurd is, zal het IUC-EZK in een nieuw bericht een nieuwe eindtijd kenbaar maken aan de betreffende inschrijver(s).
9. Indien de berichtenmodule van TenderNed tijdens de proeve niet beschikbaar is (in storing is), zal het IUC-EZK met de inschrijvers communiceren via e-mail, waarbij het e-mailadres dat inschrijver op het UEA vermeld heeft, gebruikt zal worden.
10. Inschrijver mag iedereen in de beantwoording van de vragen betrekken, met uitzondering van Rijksambtenaren.